

ДОГОВОР № _____ /21 ЮЛ
на оказание услуг

г. Елизово

" ____ " _____ 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Кроноцкий государственный природный биосферный заповедник» (ФГБУ «Кроноцкий государственный заповедник»), действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Учреждение**», в лице заместителя директора по развитию и познавательному туризму Корчигина Романа Анатольевича, действующего на основании Приказа №64-П от 19.05.2020, с одной стороны и _____, действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор, далее именуемый «Договор» о нижеследующем:

1. Предмет и цели договора

1.1. Целью настоящего Договора является реализация одной из основных задач Учреждения: эколого-просветительской деятельности, направленной на формирование экологического сознания и развития экологической культуры граждан, распространение идей заповедного дела среди широких слоев населения, в том числе в рамках выполнения социальных программ.

1.2. По настоящему договору Учреждение на специально выделенных экологических маршрутах на особо охраняемых природных территориях Кроноцкого государственного природного биосферного заповедника, государственного природного заказника федерального значения «Южно-Камчатский» и государственного природного заповедника «Корякский» (далее – ООПТ) по заявке Заказчика оказывает услуги по организации научно – тематических, познавательных, экологических экскурсий (далее – услуги), которые входят в состав Экскурсионной путевки/билета, а Заказчик обязуется принять и оплатить данные услуги.

1.3. Документом, удостоверяющим право Заказчика на получение услуг, является экскурсионная путевка/билет установленного образца, выдаваемая Учреждением, после осуществления оплаты Заказчиком, произведенной в соответствии с разделом 3 настоящего Договора. Заказчик приобретает Экскурсионную путевку/билет на каждого участника туристской/экскурсионной группы Заказчика (далее – посетитель).

1.4. Информация о стоимости Экскурсионных путевок/билетов, услуг, а также льготных категориях посетителей, содержится в Прейскуранте стоимости экскурсионных билетов и путевок, реализуемых федеральным государственным бюджетным учреждением «Кроноцкий государственный природный биосферный заповедник» и Ценах на платные услуги, оказываемых федеральным государственным бюджетным учреждением «Кроноцкий государственный природный биосферный заповедник» (далее вместе именуемые Прейскурант услуг), которые размещаются на сайте Учреждения www.kronoki.ru

1.5. Виды и сроки оказания услуг по настоящему Договору определяются на основании заявки(-ок) на посещение ООПТ, которая может быть подана Заказчиком через сайт Учреждения www.kronoki.ru, по факсу 8(41531) 7-39-05, либо в административном здании Учреждения по адресу: г. Елизово, ул. Рябикова 48.

1.6. В соответствии с целью настоящего Договора научно – тематические, познавательные, экологические экскурсии проводятся сотрудником Учреждения или гидом-экскурсоводом, имеющим Допуск к проведению экскурсий на ООПТ (далее – Допуск).

1.7. Для посещения ООПТ Заказчик обязан иметь разрешение, которое выдается Учреждением в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Фактическое число посетителей и сопровождающего персонала не должно превышать количества, указанного в разрешении.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение обязано:

2.1.1. После оплаты Заказчиком Услуг в порядке, установленном настоящим Договором предоставить Заказчику Экскурсионную путевку/билет;

- 2.1.2. Проводить инструктаж по технике безопасности, противопожарной безопасности, соблюдения режима особо охраняемой природной территории;
- 2.1.3. Оказать Услуги надлежащего качества и в сроки, указанные Заказчиком в заявке на посещение ООПТ;
- 2.1.4. Предоставить сотрудника Учреждения для сопровождения и контроля за соблюдением режима особо охраняемой природной территории и проведения экскурсии на маршруте;
- 2.1.5. В лице сотрудника, указанного в п. 2.1.4, по завершению оказания Услуг, совместно с представителем Заказчика составить Учетный лист, в котором отражается наименование и объем оказанных Учреждением услуг.

2.2. Учреждение вправе:

- 2.2.1. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае систематического неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором;
- 2.2.2. В лице сотрудника, указанного в п. 2.1.4 осуществлять контроль:
- наличия разрешения на посещения ООПТ и соответствия указанному в нем количеству посетителей;
 - наличия у посетителей Экскурсионных путевок/билетов (за исключением сопровождающего персонала);
 - наличия у посетителей документов, подтверждающих приобретение ими льготных Экскурсионных путевок/билетов (паспорт гражданина РФ с регистрацией по месту жительства, свидетельство о рождении и иные документы, подтверждающие право льготного посещения);
 - допуска к проведению экскурсий на ООПТ у гидов-экскурсоводов Заказчика.
- 2.2.3. Отказаться в предоставлении услуги в случаях наступления непредвиденных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить, в том числе опасные для жизни и здоровья прогнозы природных явлений, эпидемии и эпизоотии, а также возможность наступления или наличие прочих опасных для жизни и здоровья обстоятельств;
- 2.2.4. На безвозмездной основе обеспечить Заказчика бланками опроса для заполнения посетителями и печатной продукцией с информацией об ООПТ и экскурсионных маршрутах для посетителей на основании Акта приема-передачи;
- 2.2.5. Запретить посетителям доступ к нахождению на ООПТ в случае непредъявления Экскурсионной путевки/билета сотруднику Учреждения, ответственному за контроль наличия Экскурсионных путевок/билетов, а также невыполнения требований федерального законодательства, законодательства Камчатского края и Правил пребывания туристских групп и лиц, их сопровождающих, на территориях Кроноцкого государственного природного биосферного заповедника, государственного природного заповедника «Корякский» и государственного природного заказника федерального значения «Южно-Камчатский».

2.3. Заказчик обязан:

- 2.3.1. Обеспечить наличие Экскурсионной путевки/билета для всех посетителей при нахождении на ООПТ, за исключением сопровождающего персонала, количество которого согласовывается в момент получения разрешения в соответствии с п. 1.7. настоящего Договора;
- 2.3.2. Согласовать с Учреждением пребывание сопровождающего персонала на ООПТ при его количестве свыше 2-х человек на экскурсионную/туристскую группу;
- 2.3.3. В случае утери, хищения или повреждения Экскурсионной путевки/билета до посещения ООПТ, приобрести новую Экскурсионную путевку/билет;
- 2.3.4. Назначить лицо, ответственное за организационное исполнение своей стороной настоящего договора. Передать Учреждению контактный телефон, доверенность на указанное лицо, в которой указать, что данное лицо уполномочено на право подписи Учетного листа и, в том числе, знакомиться с требованиями техники безопасности, противопожарной безопасности и прочими правилами при нахождении на ООПТ при проведении научно – тематических, познавательных, экологических экскурсий;
- 2.3.5. При нахождении на ООПТ обеспечить соблюдение соответствующих правил посещения (Приложение № 1), техники безопасности, режима особо охраняемых природных территорий, выполнение требований, предусмотренных Федеральным законом «Об особо охраняемых

природных территориях» от 14.03.1995 № ФЗ-33 (в последней редакции от 27.12.2009 № 379-ФЗ), Положением о Федеральном государственном учреждении «Кроноцкий государственный природный биосферный заповедник», Положением о Государственном природном заказнике федерального значения «Южно-Камчатский», Правилами пожарной безопасности в лесах РФ и Правилами санитарной безопасности в лесах РФ всеми посетителями, в том числе обслуживающего персонала;

2.3.6. Находясь на ООПТ, составить и подписать Учетный лист совместно с сотрудником Учреждения, указанным в п. 2.1.4;

2.3.7. В течение 10-ти календарных дней после получения Услуг подписать Акт об оказании услуг или в письменном виде указать причины отказа от подписи Акта об оказании услуг;

2.3.8. Способствовать реализации природоохранных задач Учреждения, освещая и пропагандируя его роль и значение в сохранении биологического и ландшафтного разнообразия, в рамках экологического просвещения населения;

2.3.9. В случае получения бланков опроса от Учреждения обеспечить их заполнение посетителями и произвести возврат по Акту приема-передачи заполненных и неиспользованных бланков до окончания срока действия настоящего Договора;

2.3.10. Распространить полученную от Учреждения печатную продукцию среди посетителей;

2.3.11. Обеспечить наличие у гидов-экскурсоводов Заказчика Допуска к осуществлению экскурсионной деятельности на ООПТ;

2.3.12. Обеспечить при проведении экскурсий гидами-экскурсоводами Заказчика строгое следование текстам экскурсий, утвержденных Учреждением;

2.3.13. Представлять посетителям сотрудников Учреждения, сопровождающих группу и ответственных за проведение Инструктажа о правилах нахождения на заповедной территории и экскурсий;

2.3.14. Произвести оплату Услуг, оказываемых Учреждением в сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Договором;

2.3.15. После (перед) проведения(ем) экскурсии предоставить время и возможность посетителям для посещения визит-центров Учреждения, сувенирных лавок, в том числе, расположенных на ООПТ;

2.3.16. При использовании информации о Кроноцком заповеднике и Южно-Камчатском заказнике и их объектах, в коммерческих, рекламных или иных целях письменно согласовать эскизы любого вида рекламной продукции с Учреждением;

2.3.17. Не допускать распространение персональных данных, полученных в ходе исполнения настоящего договора.

2.4. Заказчик вправе

2.4.1. Обращаться к Учреждению по вопросам, связанным с оказанием Услуг;

2.4.2. При наличии свободного места на борту вертолета оказывать помощь Учреждению на безвозмездной основе в перевозке грузов, сотрудников и добровольцев в рамках следования вертолетного маршрута после согласования с перевозчиком;

2.4.3. Требовать оказания Учреждением Услуг, предусмотренных настоящим Договором.

3. Порядок расчетов

3.1. Виды и стоимость услуг, в том числе не включенных в состав Экскурсионной путевки/билета, в случае оказания их Заказчику, указываются Сторонами в Расчете(-ах) стоимости услуг, являющимся(-ихся) неотъемлемой частью Договора (начиная с Приложения № 2 и далее по нумерации).

3.2. Для оплаты услуг в соответствии с п. 3.3.1 и 3.3.2 настоящего Договора, производится предварительный Расчет стоимости услуг, сумма которого рассчитывается на основании действующего Прейскуранта услуг и заявки(-ок) на посещение ООПТ, направляемой(-ых) Заказчиком заранее.

3.3. Оплата услуг:

3.3.1. Оплата услуг осуществляется в полном объеме за 14 дней до посещения ООПТ туристской группой Заказчика (в случае посещения ООПТ в разные периоды несколькими группами Заказчика – до даты прибытия первой группы);

3.3.2. Если период с момента подачи заявки на посещение ООПТ до даты посещения ООПТ составляет менее 14 дней, то оплата услуг производится в полном объеме в течение 3-х дней с даты составления предварительного Расчета стоимости услуг и выставления счета(-ов) на оказание услуг, но не менее, чем за один день до посещения ООПТ;

3.3.3. В случае оказания Заказчику дополнительных услуг во время пребывания на ООПТ, их стоимость учитывается в окончательном Расчете стоимости услуг, который производится на основании Учетного листа и действующего Прейскуранта услуг, и оплачивается в течение 3-х дней с даты составления окончательного Расчета стоимости услуг и выставления счета(-ов) на оказание услуг;

3.3.4. Оплата за услуги по настоящему Договору производится путем перечисления денежных средств в валюте Российской Федерации (рубли) на расчетный счет Учреждения, либо наличными не более лимита расчета наличными денежными средствами, установленного ЦБ РФ, в кассу Учреждения в полном размере.

3.4. Непоступление оплаты в сроки, указанные в п. 3.3. настоящего Договора влечет за собой отказ от обязательств, указанных в п. 2.1.3.

3.5. Приобретение льготных Экскурсионных путевок/билетов Заказчиком осуществляется при предъявлении подтверждающих документов (паспорт гражданина РФ с регистрацией по месту жительства, свидетельство о рождении и иные подтверждающие право документы);

3.6. Возврат неиспользованных Экскурсионных билетов/путевок осуществляется не позднее 01 ноября текущего года.

4. Ответственность сторон

4.1. При исполнении настоящего Договора стороны руководствуются действующим законодательством РФ, законодательством Камчатского края, Федеральным законом «Об особо охраняемых природных территориях» от 14.03.1995 № ФЗ-33, Положением «О Кроноцком государственном природном биосферном заповеднике», Положением «О государственном природном заказнике федерального значения «Южно-Камчатский», Положением «О государственном природном заповеднике «Корякский».

4.2. При несоблюдении предусмотренных настоящим Договором сроков оплаты за оказанные услуги, Заказчик уплачивает Учреждению неустойку в размере 0,1 % от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

4.3. Ответственность за причинение вреда природным комплексам и объектам, за нарушение режима охраны и использования окружающей природной среды и природных ресурсов на ООПТ, совершенное сотрудниками/клиентами Заказчика, несет Заказчик в порядке действующего природоохранного законодательства Российской Федерации.

4.4. Заказчик несет полную ответственность за вред и/или ущерб, причиненный окружающей среде и/или имуществу Учреждения, в том числе и в случае если вред и/или ущерб возник вследствие действия (или бездействия) посетителя или сотрудника Заказчика, находящегося на ООПТ на основании настоящего Договора.

4.5. В случае причинения вреда/ущерба Стороны составляют двусторонний Акт о причинении ущерба/вреда.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким событиям чрезвычайного характера относятся стихийные бедствия, военные действия, акты органов государственной власти и управления.

6. Прочие условия

6.1. В случае непредвиденной ситуации, возникшей при нахождении группы на ООПТ и требующей срочного вывоза вертолетом (травмы, болезни членов группы) оплата вертолета производится за счет Заказчика.

6.2. Споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. В случае если стороны не придут к взаимному соглашению путем переговоров, спор подлежит разрешению в судах Камчатского края.

6.3. При возникновении несчастных случаев на ООПТ, в том числе пропажи имущества, Заказчик несет в полном объеме ответственность (в рамках своих обязательств и соглашений между Заказчиком и участниками экскурсионных групп Заказчика) за имущество и здоровье своих сотрудников и участников экскурсионных групп Заказчика.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий Договор действует с 01.01.2021 до 31.12.2021, либо до полного исполнения сторонами своих обязательств по Договору.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

УЧРЕЖДЕНИЕ

Полное: Федеральное государственное бюджетное учреждение «Кроноцкий государственный природный биосферный заповедник»

Юридический адрес:

684000, Камчатский край, г. Елизово, ул. Рябикова, 48.

ИНН 4105010229, КПП 410501001

ОГРН 1024101224421

л/счет 20386У30570

Банковские реквизиты:

ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ

БАНКА РОССИИ//Управление Федерального

казначейства по Камчатскому краю

г. Петропавловск-Камчатский

Номер казначейского счета (р/счет)

03214643000000013800

ЕКС (Кор/сч) 40102810945370000031

БИК ТОФК 013002402

Тел./факс: (415 31) 7-39-05- приемная

Тел. Бухгалтерии (415-31) 6-17-54

Заместитель директора по развитию и познавательному туризму ФГБУ «Кроноцкий государственный заповедник»

_____/Р.А. Корчигин/

МП

ЗАКАЗЧИК

Наименование предприятия

Юридический (физический) адрес:

ИНН:

КПП:

Банковские реквизиты:

Адрес электронной почты:

Тел./факс:

Сайт:

Должность

_____/_____/

МП

**ВЫДЕРЖКА ИЗ ПРАВИЛ
ПРЕБЫВАНИЯ ТУРИСТСКИХ ГРУПП И ЛИЦ, ИХ СОПРОВОЖДАЮЩИХ, НА ТЕРРИТОРИЯХ КРОНОЦКОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРИРОДНОГО БИОСФЕРНОГО ЗАПОВЕДНИКА, ГОСУДАРСТВЕННОГО
ПРИРОДНОГО ЗАПОВЕДНИКА «КОРЯКСКИЙ» И ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРИРОДНОГО ЗАКАЗНИКА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ «ЮЖНО-КАМЧАТСКИЙ»**

1. Общие правила поведения на ООПТ

1.1. Туристские группы и одиночные посетители должны находиться на маршруте только в сопровождении сотрудника/сотрудников Учреждения.

1.2. Каждый посетитель ООПТ обязан неукоснительно выполнять требования сопровождающего сотрудника Учреждения, настоящие Правила. Участники туров перед выходом на маршрут проходят обязательный инструктаж.

1.2.1. В ходе инструктажа участники тура подтверждают свою осведомленность о степени сложности и специфике выбранного маршрута, а также подтверждают, что их психофизиологическое состояние позволяет им благополучно пройти маршрут;

1.2.2. После проведения инструктажа участники тура несут все риски, связанные с возможным ухудшением их психофизиологического состояния при проведении тура.

1.3. Сопровождающий сотрудник Учреждения следит за соблюдением природоохранного режима ООПТ и настоящих правил, руководствуясь следующими принципами:

1.3.1. Пребывание туристической группы и отдельных посетителей на ООПТ не должно оказывать негативного воздействия на природные комплексы и их отдельные компоненты (например, деградация объектов неживой природы, стресс диких животных и т.д.);

1.3.2. В случае наблюдения неприемлемого воздействия на объекты наблюдения, в частности — изменения естественного поведения медведя, сопровождающий сотрудник Учреждения вправе увеличить дистанцию до объекта наблюдения.

1.3.3. Любое преследование диких животных, а также сближение с объектом наблюдения при возникновении его беспокойства / испуга / агрессивного возбуждения, является недопустимым.

1.4. Дистанция до диких животных **не может быть менее 30 метров**. Участники эколого-познавательных программ обязаны неукоснительно следовать инструкциям сопровождающего их сотрудника Учреждения.

1.5. В случае непредвиденных обстоятельств (непогоды, высокой геоактивности, опасного поведения животных, повреждения объектов инфраструктуры и др.) сотрудник службы охраны, осуществляющий сопровождение группы вправе изменить согласованную программу осуществления эколого-познавательной программы тура, время пребывания в месте конкретном месте наблюдений за дикими животными.

1.6. Ответственность за несоблюдение данных правил перед Учреждением несет не клиент, а туристская компания, В случаях проведения тура в частном порядке ответственность несет сам посетитель ООПТ (лицо, заключившее договор на оказание услуг). Систематическое нарушение данных правил может привести к расторжению сотрудничества между Учреждением и туристской компанией.

1.7. Данные правила не являются исчерпывающими, администрация Учреждения вправе вносить в них изменения, уточнения в соответствии с изменением действующего законодательства и условий на ООПТ.

2. Правила безопасности туристических и фотогрупп при наблюдении (съемке) за бурым медведем

2.1. При осуществлении фотосъемки соблюдаются следующие правила:

2.1.1. государственные инспекторы располагаются вместе с членами группы внутри обозначенной площадки и занимают наиболее удобные для обеспечения безопасности позиции; при необходимости, с целью обеспечения безопасности группы, государственный инспектор может выйти за пределы обозначенной площадки;

2.1.2. старший в группе государственный инспектор или сотрудник располагает фотографов в пределах обозначенной площадки максимально компактно, независимо от её размера;

2.1.3. членам группы запрещается выходить за пределы периметра площадки, за исключением случаев отхода в туалет в установленное заранее сопровождающим инспектором место после оповещения об этом сопровождающего сотрудника.

2.2. При осуществлении фотосъемки запрещается:

2.2.1. пугать медведя;

2.2.2. преследовать медведя и перемещаться параллельно его ходу;

2.2.3. кормить медведя;

2.2.4. демонстрировать в отношении медведя агрессию;

2.2.5. кидать в медведя камни, палки и иные предметы;

2.2.6. намеренно привлекать внимание медведей любым способом;

2.2.7. членам группы во время наблюдений, фото- и видеосъемки медведей демонстрировать поведение потенциальной добычи – присаживаться (когда медведь рядом), ложиться, ползать и прятаться в зарослях;

2.2.8. членам группы, включая гидов, загорать и спать независимо от наличия (отсутствия) поблизости медведей;

2.2.9. распивать содержащие алкоголь напитки;

2.2.10. кричать, громко разговаривать и включать музыку;

2.2.11. использовать и устанавливать на отдельных точках специальное оборудование для съемок (вертолет, подводные и иные специальные камеры, операторские краны, тележки, антенны, микрофоны, осветительное оборудование, генераторы, кабели, мониторы, звуковое оборудование, оборудование для монтажа, палаток, опор и т.п.) без предварительно согласованного и подкрепленного утвержденной заместителем директора по охране - руководителем службы охраны

заповедных территорий программой проведения фото - видео съемки с указанием места проведения съемки, применяемого оборудования и планируемой даты осуществления съемочных работ.

2.2.12. использовать фотовспышку.

2.3. При осуществлении фотосъемки допускается использование любительских выносных камер и экшн-камер, но только в условиях ручной съёмки, фиксации на теле или установления в непосредственной близости от места расположения туристской группы (должна полностью исключаться вероятность физического контакта медведя с камерой).

2.4. Применение беспилотных летательных аппаратов (далее БПЛА) в соответствии с действующим законодательством РФ и требованиями Учреждения после получения соответствующего разрешения.

2.5. Прием пищи в месте осуществления фотосъемки осуществляется централизованно с учетом требований части 4 настоящей выдержки из Правил.

3. Правила поведения при осуществлении водной экскурсии и доставке туристской группы к месту фототура

3.1. При посадке на катер ответственный за безопасность государственный инспектор предоставляет спасательные жилеты установленного образца для каждого члена туристской группы.

3.2. Перед отходом катера ответственный государственный инспектор доводит до членов группы следующие правила:

3.2.1. запрещается перемещение на катере в момент его движения и стоянки, до момента выхода на берег;

3.2.2. запрещается расстегивать и снимать спасательные жилеты;

3.2.3. запрещается курить, распивать содержащие алкоголь напитки, употреблять пищу;

3.2.4. запрещается что-либо бросать в воду.

3.3. Ответственный государственный инспектор осуществляет движение катера согласно установленному маршруту с учетом погодных условий и безопасности пребывания группы на воде.

3.4. При осуществлении водной экскурсии/доставке туристской группы к месту фототура в обязательном порядке соблюдаются следующие требования:

3.4.1. на расстоянии не менее 100 м до ближайших животных скорость катера снижается, и дальнейшее приближение и наблюдения осуществляются только на малом ходу (не более 5 км/ч); полностью исключаются резкие манёвры и игра скоростями. Те же правила соблюдаются после окончания наблюдений/фототура и удаления от медведей;

3.4.2. минимальная дистанция до крайних животных во время наблюдений должна составлять не менее 70 м. В случае регистрации у медведей изменений естественного поведения (признаки беспокойства, агрессии) дистанция увеличивается;

3.4.3. при наблюдении за медведями на борту катера сохраняется спокойствие и соблюдается тишина, исключаются громкие крики и разговоры;

3.4.4. во время пребывания туристской группы на катере не допускается прослушивание музыки;

3.4.5. группа не должна мешать другим посетителям, осуществляющим фото- и видеосъемку с необорудованного берега. Высадка туристской группы осуществляется только на оборудованный берег в месте, где была начата водная экскурсия;

3.5. Доставка туристской группы, прибывшей по программе фото-тура, осуществляется согласно установленному маршруту. Высадка туристской группы на необорудованный берег осуществляется только с соблюдением требований обеспечения безопасности.

4. Правила безопасного приема пищи на маршруте (фототуре)

4.1. Во избежание привлечения внимания медведей и других диких животных человеческой пищей, формирования у животных нежелательных черт поведения и снижения вероятности возникновения конфликтных ситуаций:

4.1.1. запрещается хранение пищи вне пластиковых контейнеров с плотно прилегающей крышкой, препятствующей распространению запахов;

4.1.2. запрещается оставление контейнеров с пищей без присмотра;

4.1.3. прием пищи на маршруте или в местах фотосъемки разрешается в то время, когда вблизи группы отсутствуют дикие животные или их количество минимально;

4.1.4. для приема пищи на маршруте или в местах фото-видеосъемки допускаются следующие виды продуктов: орехи, фрукты, овощи, сыр, хлеб, масло;

4.1.5. категорически запрещается принимать на маршруте или в местах фото-видеосъемки продукты с резкими сильными запахами: колбасы, жареное мясо, копченая рыба, сало, различного рода выпечка (блины, оладьи и т.д.), лапша со специями (усилителями вкуса) (перечень продуктов не окончательный и может быть расширен).

4.2. Во время обеда из контейнера разрешается доставать продукты в количестве, отвечающем однократному приему пищи; процесс приёма пищи необходимо осуществлять в максимально короткий промежуток времени, недопустимо чередовать его с фотосъемкой, наблюдениями и т.п.

4.3. В случае активного проявления диким животным интереса к человеческой пище (активное приближение, ориентация на запахи) она должна быть незамедлительно убрана в контейнер;

4.4. Исключается попадание остатков пищи в окружающую среду:

4.4.1. запрещается оставление продуктов питания в местах наблюдений;

4.4.2. недопустимо закапывать остатки еды (многие дикие животные обладают превосходным обонянием и способны отыскивать пищу на значительной глубине);

4.4.3. остатки еды убираются в контейнер и уносятся с собой.

5. Правила осуществления фото и видеосъемки участниками фототуров, киногруппами, индивидуальными фотографами и видеооператорами

5.1. На территории ООПТ действуют общие для всех посетителей правила: фотографы и операторы также не могут быть допущены на закрытые для посещения природные объекты и участки.

5.2. Все запросы на съемку должны быть согласованы с заместителем директора по развитию познавательного туризма и одобрены директором ФГБУ «Кроноцкий государственный заповедник» (далее Учреждения) или лицом его замещающим.

5.3. Съёмочные группы осуществляют работу только в сопровождении сотрудника/сотрудников службы охраны заповедных территорий Учреждения (далее - служба охраны).

5.4. Программа проведения фото- и видеосъемки с указанием места осуществления съемки, применяемых технических средств и планируемой даты должна быть и утверждена заместителем директора по охране - руководителем службы охраны

заповедных территорий, в виде выдаваемого разрешения (письменного), программа по проведению фото - и видео съемки закрепляется к разрешению, и является неотъемлемой его частью.

5.5. Фото- и видео съемка не должна препятствовать иной деятельности Учреждения (выполнению научно-исследовательских, эколого-просветительских, охранных мероприятий и др.). Запросы на временное ограничение посещения места съемки рассматриваются в индивидуальном порядке с учетом интересов Учреждения, других, находящихся на ООПТ фотогрупп и согласовываются с ответственным по кордону или административно-хозяйственным участком сотрудника службы охраны.

5.6. Использование и установка на отдельных точках специального оборудования для съемок (вертолета, подводных и иных специальных камер, операторских кранов, тележек, спутников, антенн, микрофонов, осветительного оборудования, генераторов, кабелей, мониторов, звукового оборудования, оборудования для монтажа, скрадков, палаток, опор и т.п.) должно быть предварительно согласовано и подкреплено утвержденной заместителем директора по охране - руководителем службы охраны заповедных территорий программой проведения фото- видео съемки с указанием места проведения съемки, применяемого оборудования и планируемой даты осуществления съемочных работ. При отсутствии согласования ответственный по кордону или административно-хозяйственного участка вправе отказать в использовании такого оборудования на месте.

5.7. Использование любительских выносных камер и экшн-камер типа GoPro допустимо только в условиях ручной съемки, фиксации на теле или установления в непосредственной близости от места расположения туристической группы. Необходимо обеспечить полное исключение возможности физического контакта с объектами животного мира.

5.8. Применение беспилотных летательных аппаратов (далее БПЛА) для фото- и видеосъемки осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и на основании отдельного разрешения, выдаваемого заместителем директора по охране - руководителем службы охраны заповедных территорий, и регламентируется разделом 5 настоящих Правил.

5.9. Недопустима съемка, противоречащая принципам и режиму ООПТ (например, беспокойство, кормление или преследование животных, замусоривание территории и др.). Каждый посетитель ООПТ, заметив нарушение режима, обязан уведомить об этом сотрудников ООПТ.

5.10. В случае непредвиденных обстоятельств (непогоды, высокой геоактивности, опасного поведения животных, повреждения объектов инфраструктуры и др.) сопровождающий сотрудник службы охраны вправе изменить согласованную программу осуществления фото- и видеосъемки, время пребывания в месте съемки, либо вовсе прекратить её проведение.

5.11. При одновременном осуществлении фото- и видео-съемки несколькими группами в одном месте, каждая группа обязана:

5.11.1. Выполнять все договорённости о времени и продолжительности съемки, предварительно оговоренные со старшим по кордону или административно-хозяйственному участку по месту проведения съемки;

5.11.2. Уступить место другой группе (человеку), если её съемка в этой точке была согласована заранее со старшим по кордону или административно-хозяйственному участку.

5.12. При осуществлении фото- и видеосъемки с борта летательного аппарата наличие на нём сопровождающего сотрудника службы охраны обязательно;

5.13. Данные правила не являются исчерпывающими, администрация Учреждения вправе вносить в них изменения, уточнения в соответствии с изменением действующего законодательства и условий на ООПТ.

6. Правила использования беспилотных летательных аппаратов на ООПТ

6.1. Съемка с помощью беспилотного летательного аппарата (БПЛА) с максимальной взлетной массой от 0,25 до 30 кг возможна только при получении специального (письменного) разрешения на осуществление аэросъемки выданного директором Учреждения или заместителем директора по охране - руководителем службы охраны заповедных территорий.

6.2. Разрешение на использование БПЛА могут получить только лица, использующие полученный фото- и видео материал в эколого-просветительских целях проводимых Учреждением или научных целях.

6.3. Использование БПЛА осуществляется исключительно под контролем и общим руководством сотрудника службы охраны заповедных территорий Учреждения (далее - служба охраны), прикрепленного к оператору БПЛА. Оператор БПЛА обязан неукоснительно следовать инструкциям и требованиям сотрудника службы охраны.

6.4. Минимальное расстояние от находящегося в воздухе БПЛА до ближайшего дикого зверя должно составлять **не менее 50 м**, высота БПЛА над землей — **не менее 50 м**.

6.5. При регистрации у животных признаков беспокойства, явного или вероятного избегания БПЛА (например, активного удаления), дистанция **увеличивается до 80–100 и более метров**, либо съемка прекращается по решению сотрудника службы охраны, прикрепленного к оператору БПЛА.

6.6. Возможность использования БПЛА для съемки конкретного животного (группы животных) определяется сотрудником службы охраны в зависимости от индивидуальных качеств особи, её социального статуса, психологических особенностей, текущего типа активности и др.

6.7. взлет и посадка производятся в безопасном и указанном сопровождающим государственным инспектором месте.

С ПОЛНЫМ ТЕКСТОМ ПРАВИЛ МОЖНО ОЗНАКОМИТЬСЯ НА САЙТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ WWW.KRONOKL.RU ВО ВКЛАДКЕ «О НАС» В РАЗДЕЛЕ «ДОКУМЕНТЫ И ПРИКАЗЫ»

С ПРАВИЛАМИ ОЗНАКОМЛЕН

Представитель туристской компании _____ /

Подпись

ФИО